



Università
degli Studi di
Messina

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
"SALVATORE PUGLIATTI"



SEDUTA DEL GRUPPO AQ CORSO DI LAUREA IN CONSULENTE DEL LAVORO E SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI (L 14)

VERBALE DEL 07 LUGLIO 2026

Il giorno 07 del mese di luglio alle ore 16.00 si è riunito, in modalità telematica, tramite la piattaforma Teams – nell’aula virtuale predisposta allo scopo – il Gruppo AQ del Corso di laurea triennale in Consulente del Lavoro e Scienze dei servizi giuridici (L 14), per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Comunicazioni della Coordinatrice;**
- 2. Esame e approvazione delle schede degli insegnamenti del Corso di Laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei servizi giuridici (didattica erogata a.a. 2026/2027);**
- 3. Condivisione attività di follow-up a seguito delle verifiche sulle schede SUA-CdS 2026;**
- 4. Varie ed eventuali.**

Sono presenti, la Coordinatrice del Corso di Studi, Prof.ssa Marta Tigano, le Prof.sse Angela Marcianò e Simona Raffaele, la Dott.ssa Marianna Raso e la studentessa Giuliana Porcino. Assenti giustificati i Prof.ri Antonio Astone e Vittoria e Berlingò.

Assume le funzioni di Presidente la Prof.ssa Marta Tigano e di Segretario la Prof.ssa Simona Raffaele.

Si passa all’esame del primo punto all’o.d.g.:

1. Comunicazioni della Coordinatrice

La Coordinatrice comunica al Gruppo AQ che, facendo seguito a quanto anticipato in occasione della Conferenza didattica tenutasi a Trabia (PA) i giorni 26 e 27 giugno e stante la perdurante presenza di alcune criticità del Corso, occorre portare a termine il processo di *restyling* dello stesso, già iniziato nel 2023 e nel 2024, con le modifiche di RAD che si sono rese necessarie al fine di prevedere un primo anno di percorso comune ai tre curricula e per adeguare il Corso alle nuove classi di laurea (di cui al DM 1648 del 2023). La Coordinatrice informa il Gruppo AQ sulla necessità di riconvocarsi prima della fine del mese per condividere le ulteriori modifiche di RAD tese a ridurre il numero dei fuori corso e il mancato conseguimento del 40 CFU al primo anno. I criteri adottati nel processo di revisione terranno conto sia delle figure professionali che il Corso mira a formare, sia delle richieste di mercato; sia dello *status quo* dei diversi settori scientifico disciplinari del Dipartimento, stante la necessità di garantire la sostenibilità degli insegnamenti.

Si passa al secondo punto all’odg

2. Esame e approvazione delle schede degli insegnamenti del Corso di Laurea in Consulente del lavoro e Scienze dei servizi giuridici (didattica erogata a.a. 2026/2027)

La Coordinatrice comunica di aver ricevuto dalla Responsabile della didattica, dott.ssa Piortaro, il Report contenente le schede degli insegnamenti del Corso di laurea, sede di Messina e di Siracusa, che ha inoltrato al Gruppo AQ per formulare le proprie osservazioni. Al riguardo, il Gruppo AQ ha rilevato che alcune schede non risultavano compilate e altre necessitavano di alcune modifiche, facendosi carico di comunicare a ciascuno dei docenti interessati le osservazioni formulate. La Coordinatrice sottopone quindi al Gruppo AQ l'approvazione delle anzidette Schede con la riserva concernente quelle non ancora compilate e che necessitano di correzioni.

Il Gruppo AQ approva all'unanimità la proposta della Coordinatrice.

Si passa all'esame del successivo odg.

3. Condivisione attività di follow-up a seguito delle verifiche sulle schede SUA-CdS 2026

La prof.ssa Tigano riferisce di aver ricevuto, con prot. 79792 del 22 giugno 2026, una comunicazione da parte del Presidio di Qualità di Ateneo, con la quale si chiede ai Coordinatori dei Corsi di Studio di predisporre, con il supporto del Gruppo AQ, una breve nota di sintesi sull'attività di follow-up a seguito delle verifiche sulle schede SUA-Cds 2026.

La suddetta nota dovrà essere inviata entro il 30 luglio al Referente della Qualità del Dipartimento, che provvederà a caricarla sulla piattaforma IDRA (RepAQ) come documento di follow-up.

A tal fine, la prof.ssa Tigano sottopone al Gruppo AQ la seguente nota:

«Dal 2023 (data della mia prima elezione a Coordinatrice del Corso di studio) a oggi, il rapporto con il Presidio di Qualità è sempre stato caratterizzato dalla massima collaborazione e dalla reciproca comprensione circa le difficoltà che i sempre più pressanti oneri burocratici pongono ai docenti che si occupano della Qualità dei Corsi di studio.

Da questo punto di vista, anche il rapporto con il Referente della Qualità del Dipartimento è stato sempre ispirato alla massima collaborazione; invero, le interlocuzioni con il Referente si sono svolte sia in modo formale (tramite la piattaforma IDRA RepAQ), sia e soprattutto in modo informale. La conferma del clima generale di massima collaborazione e comprensione si evince dal fatto che la Coordinatrice del Cds e il Gruppo AQ si sono sempre resi disponibili a recepire tutte le modifiche suggerite dal PQA e dal RQD.

In particolare, quanto alle verifiche delle schede SUA-Cds, le osservazioni formulate sono sempre state sottoposte al Gruppo AQ, tranne che nei casi di meri errori materiali in quanto, in questi specifici casi, la Coordinatrice ha provveduto direttamente a correggere gli errori rilevati e a comunicare al Gruppo AQ quanto era stato evidenziato.

Nei casi invece di modifiche più consistenti (a dire il vero, molto pochi e sicuramente non in occasione della SUA-Cds 2026), la Coordinatrice ha ritenuto di dover investire il Gruppo AQ e di adeguare la Scheda ai rilievi del PQA.

Con riferimento al monitoraggio effettuato dal Presidio della Qualità di Ateneo sulla Scheda SUA-CdS 2026, si evidenzia che la Scheda di Verifica trasmessa al Corso di Studio non riportava osservazioni né inviti ad una revisione. In sede di primo deposito è stato richiesto unicamente di integrare i quadri relativi agli insegnamenti, secondo la matrice di Tuning. Il Gruppo AQ ha provveduto tempestivamente all'esecuzione di tale adempimento richiesto.

Nell'ambito del processo di aggiornamento della Scheda SUA-CdS 2026, il CdS, con il coinvolgimento del Gruppo di Assicurazione della Qualità, ha comunque proceduto a un riesame complessivo dei contenuti, ispirato ai principi del miglioramento continuo e volto a garantire la piena coerenza della documentazione. In tale attività si è tenuto conto delle nuove Linee Guida emanate dal Presidio della Qualità nel 2026, nonché delle indicazioni emerse nel corso della riunione convocata per il giorno 18 maggio 2026, finalizzata a illustrare ai Coordinatori le modalità di compilazione della nuova scheda SUA.

In conformità ai suggerimenti formulati dai componenti del Presidio della Qualità, particolare attenzione è stata dedicata alla redazione dei contenuti dei singoli quadri, affinché risultassero non solo chiari e completi, ma anche efficaci sotto il profilo comunicativo. Ove opportuno, sono

stati richiamati i verbali degli organi e degli organismi competenti (Consiglio di Corso di Studio, Gruppo di Assicurazione della Qualità, Gruppo di Riesame, Comitato di Indirizzo, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Consiglio di Dipartimento, ecc.), riportando sempre le date delle relative riunioni.

È stata, inoltre, verificata la piena coerenza tra le informazioni contenute nella Scheda SUA-CdS e la documentazione ufficiale del Corso di Studio, inclusi i verbali, la Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), il Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), la Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e i contenuti pubblicati nella pagina web del Corso di Studio.

Le indicazioni formulate sono state progressivamente recepite negli aggiornamenti apportati alla documentazione, contribuendo a migliorarne la chiarezza espositiva, la completezza delle informazioni e la coerenza con i requisiti previsti dal sistema AVA 3.

Il Corso di Studio conferma, pertanto, il proprio impegno a garantire un monitoraggio sistematico dei processi di progettazione, gestione e riesame, valorizzando gli esiti delle attività di valutazione interna ed esterna come strumenti fondamentali per il miglioramento continuo della qualità e per il progressivo rafforzamento dell'efficacia dell'offerta formativa».

Il Gruppo AQ approva all'unanimità la proposta della Coordinatrice.

4. Varie ed eventuali

Non essendovi altro da discutere la seduta è tolta alle ore 16,30.

Del che è redatto il presente verbale.

La Presidente
Prof.ssa Marta Tigano

Il Segretario

