



Università
degli Studi di
Messina
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA
"SALVATORE PUGLIATTI"



Visita didattica presso il Quirinale, il Senato della Repubblica e la Corte costituzionale 14-15 aprile 2026

AVVISO RISERVATO AI PARTECIPANTI AL PROCESSO SIMULATO 2026

1. Descrizione.

Nell'ambito delle iniziative organizzate nel corso di Diritto costituzionale, è prevista, il **14-15 aprile 2026**, una visita didattica presso il **Quirinale**, il **Senato della Repubblica** e la **Corte costituzionale**.

Il programma provvisorio della visita è disponibile in calce al presente avviso.

2. Organizzazione.

L'organizzazione del viaggio in ogni suo aspetto (trasporti, vitto e alloggio, ecc.) è a cura e sotto la responsabilità dei partecipanti.

3. Riconoscimento CFU.

È previsto il riconoscimento di **1 credito formativo universitario (CFU)** per coloro che parteciperanno all'iniziativa.

4. Eventuale rimborso parziale dell'E.R.S.U.

Il Dipartimento di Giurisprudenza ha ottenuto dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) di Messina un contributo per **finanziare parzialmente le spese di viaggio e/o di alloggio** sostenute dai partecipanti alla visita in possesso di alcuni requisiti.

In particolare, per beneficiare dell'eventuale rimborso parziale, è necessario **documentare le spese sostenute** secondo la normativa dell'E.R.S.U. e quella d'Ateneo.

In calce al presente avviso è contenuto un esempio dei documenti necessari per il rimborso. **Successivamente alla visita, verrà pubblicato un separato avviso** per la raccolta dei documenti sopra menzionati.

L'importo stanziato dall'E.R.S.U. per il rimborso delle spese sostenute verrà erogato al Dipartimento previo controllo della regolarità e della completezza dei documenti presentati dagli studenti.

In caso di insufficienza di fondi per il rimborso delle spese sostenute da tutti gli studenti verranno rimborsati gli studenti con il reddito più basso, quale risultante dalla dichiarazione ISEE. A parità di reddito verrà preferito lo studente anagraficamente più giovane.

Per ottenere il rimborso è necessario mantenere lo *status* di studente dell'Università di Messina sino alla data della sua effettiva erogazione.

5. Destinatari dell'iniziativa e titoli di preferenza.

L'iniziativa è aperta a **40 studenti** del Dipartimento di Giurisprudenza, corso di laurea magistrale in Giurisprudenza – sede di Messina, maggiorenni, che abbiano inviato domanda di partecipazione alla simulazione di processo costituzionale (2026). È accordata preferenza agli **studenti iscritti al primo anno.**

In caso di domande superiori al numero dei posti disponibili, si seguirà l'ordine cronologico di invio delle domande di partecipazione.

Non è consentita la partecipazione a chi ha già preso parte alla visita negli anni passati.

L'ammissione alla visita è condizionata alla effettiva e documentata partecipazione alla simulazione di processo costituzionale (2026), accertata mediante sottoscrizione dei fogli presenza in ciascun incontro. La mancata partecipazione comporta la decadenza dall'ammissione alla visita, anche se precedentemente concessa.

6. Domanda di partecipazione.

Per partecipare all'iniziativa occorre compilare in ogni sua parte e inviare il **Form** disponibile al link seguente: [Visita alla Corte costituzionale, Quirinale e Senato \(2026\) – Compila modulo](#)

È possibile inviare domanda dalle **ore 12:00 del 3 marzo 2026 alle ore 23:59 del 8 marzo 2026.**

7. Trattamento dei dati

I dati personali forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Messina, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per finalità connesse alla selezione dei partecipanti e all'organizzazione della visita didattica, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente link: www.unime.it/privacy-e-cookie-policy

8. Pubblicazione della graduatoria.

La graduatoria provvisoria degli studenti ammessi sarà comunicata all'indirizzo mail istituzionale dello studente entro il 16 marzo 2026. Successivamente, la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza.

Messina, 28.02.2026

Allegati:

- 1. Programma provvisorio della visita didattica**
- 2. *Vademecum* documenti necessari per il rimborso spese**

1. Programma provvisorio della visita didattica al Quirinale, Senato della Repubblica e alla Corte costituzionale, Roma, 14-15 aprile 2026

14 aprile 2026

- Ore 12:00: appuntamento in Piazza del Quirinale.
- Ore 12.15: Controlli all'ingresso e acquisto biglietti (euro 2,50 ciascuno);
- Ore 12.30-14.20: visita del Palazzo del Quirinale (in due gruppi con ingresso a distanza di trenta minuti).
- Breve pausa pranzo
- Ore 14,45: appuntamento in Piazza di S. Luigi de' Francesi¹, nei pressi di Palazzo Giustiniani.
- Ore 15,00-16.00: visita di palazzo Giustiniani, all'interno del quale fu firmata, da Enrico De Nicola, la Costituzione italiana.
- Ore: 16.00-16.30 incontro con due senatori (di maggioranza e opposizione);
- Ore 16.30-18.30 (orario da confermare) assistenza ai lavori dell'Assemblea del Senato della Repubblica dalla tribuna del pubblico (due gruppi in due orari diversi).

15 aprile 2026

- Ore 8,30: appuntamento dinanzi all'ingresso del Palazzo della Consulta, sede della **Corte costituzionale**, piazza del Quirinale, n. 41, Roma.
- Ore 8,45: controlli all'ingresso del Palazzo della Consulta.
- Ore 9,30: inizio dell'udienza pubblica.
- Dopo l'udienza: illustrazione del lavoro di ricerca svolto dagli assistenti di studio dal momento in cui la questione di costituzionalità arriva alla Corte fino al momento della pubblicazione della decisione.
- Ore 13-13,45: incontro con un giudice costituzionale nella Sala delle Conferenze.

*N.B.: Solitamente la visita termina intorno non oltre le 14.30. **Si consiglia comunque di scegliere il viaggio di ritorno in un orario compatibile con eventuali ritardi.***

Note importanti

- Per l'accesso nei Palazzi che si visiteranno è necessario portare con sé **un documento d'identità valido** (lo stesso comunicato nella fase di iscrizione).
- L'ordine delle attività previste può subire variazioni a seconda di eventuali impegni sopravvenuti dei funzionari della Corte e del Senato.
- Durante tutto lo svolgimento delle attività previste **è raccomandato un abbigliamento appropriato e agli uomini è richiesto di indossare giacca e cravatta (obbligatoria per accedere al Senato).**

¹ Chi dovesse arrivare in anticipo può visitare la Chiesa di San Luigi de' Francesi nella quale sono esposti due quadri del Caravaggio.

- Durante la visita del Senato e delle attività programmate presso la Corte costituzionale è obbligatorio spegnere i telefoni cellulari.
- Al fine di un eventuale e solo parziale rimborso da parte dell'ERSU, si prega di conservare gli originali dei biglietti del treno o dell'aereo (ricevuta più carta di imbarco) e tutte le ricevute in originale relative all'alloggio a Roma.
- Per la ottimale riuscita delle visite **è fondamentale la puntualità agli appuntamenti** sopra indicati.

Indicazioni dell'Ufficio cerimoniale della Corte costituzionale in merito all'udienza:

*Una parte degli studenti assisterà all'udienza dalla Sala Conferenze, attraverso un maxischermo; la restante parte degli studenti assisterà dalla sala delle udienze (**massimo 20 studenti**).*

N.B.: l'Ufficio Cerimoniale della Corte costituzionale si riserva, in caso di esigenze organizzative sopravvenute, di fare assistere tutti gli studenti all'udienza dalla Sala Conferenze.

2. Documenti da presentare per il rimborso, secondo un separato avviso che verrà pubblicato successivamente alla visita: *vademecum*

Per beneficiare del rimborso è necessario presentare i documenti richiesti dall'E.R.S.U. e quelli previsti dal *Regolamento per le missioni del personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Messina*. In particolare, successivamente alla visita sarà pubblicato un avviso per presentare i seguenti documenti:

1) Per le spese di alloggio:

originali delle **ricevute di pagamento**² dell'alloggio (eseguito con **metodo tracciabile**).

2) Per le spese di viaggio:

- a) originali delle **carte d'imbarco** aereo/originali dei **biglietti del treno/bus**³;
- b) originali delle relative **ricevute di pagamento** (eseguito con metodo tracciabile).

3) aggiornata attestazione ISEE:

4) scansione o schermata di un documento dal quale si evinca il **codice IBAN** di un conto corrente bancario intestato o cointestato allo studente;

5) documento di identità e tutti i **dati personali** (nome, cognome, numero di matricola, indirizzo di residenza) richiesti nel *form* di domanda di cui all'articolo 5 del presente avviso.

I **documenti di spesa** devono essere **intestati esclusivamente allo studente che chiede il rimborso**.

I documenti inviati in copia devono essere **chiaramente leggibili** e scansionati integralmente. Le fotografie dei documenti non saranno accettate.

Lo studente che invia copie dei documenti deve conservarne gli originali e presentarli su richiesta dell'E.R.S.U. o del Dipartimento.

Ai sensi della normativa in vigore dal 2025, le spese da rimborsare devono essere effettuate esclusivamente tramite **metodi di pagamento tracciabili**⁴.

²Si rinvia all'art. 9 del *Regolamento per le missioni del personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Messina*, a norma del quale il rimborso delle spese di pernottamento «è effettuato per via analitica dietro presentazione dei **documenti originali** delle spese sostenute. [...] In caso di pagamento *on-line* delle spese di pernottamento deve essere presentata la relativa **ricevuta** elettronica intestata al richiedente. In caso di pagamento mediante bonifico bancario o postale o telematico occorre presentare la relativa ricevuta di pagamento [...]».

³ Art. 7, comma 2 del *Regolamento per le missioni del personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Messina*: «E' ammesso il rimborso delle spese di viaggio dietro presentazione dei **documenti originali**. In caso di acquisto "on line", occorre presentare il **biglietto elettronico intestato al richiedente** contenente **tutti gli elementi necessari per individuare la persona che effettua il viaggio**, la tratta, la data iniziale e finale del viaggio stesso e il relativo **costo**. **In caso di viaggio aereo**, la documentazione per ottenere il rimborso deve comprendere, **inoltre, la carta d'imbarco** o documento equivalente. [...]» (<https://www.unime.it/ateneo/amministrazione/normativa/regolamenti-del-personale?title=missioni>).

⁴ Si considerano tracciabili quei sistemi di pagamento che garantiscono la verifica e l'identificazione dell'autore. Tra questi rientrano: carte di credito, bancomat, carte prepagate, nonché applicazioni di pagamento via smartphone che permettono transazioni di denaro tramite l'associazione di codice IBAN e numero di cellulare, senza necessità di carte o dispositivi NF.