



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali

## VERBALE N° 2

L'anno 2021, il giorno 3 del mese di maggio, alle ore 17.00, si è riunito telematicamente sulla piattaforma Microsoft Teams il Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, convocato dal Direttore con avviso del 28/04/2021 per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Proposta di attribuzione insegnamenti non ancora assegnati;
3. Istanze allievi
4. Approvazione criteri di valutazione selezione tutor 2020-2021;
5. Varie ed eventuali;

Sono presenti:

i Proff.ri, Angelo Federico, Elena La Rosa, Tiziana Vitarelli, Giorgetta Basilico, Anna Romeo e Stefano Agosta;

il Notaio Dino Maiorana;

gli Avv.ti Isabella Celeste e Domenico Santoro;

il Segretario Amministrativo Dott. Maurizio Pinizzotto.

Sono assenti:

i Magistrati Dott.sse Caterina Mangano e Laura Romeo;

il Notaio Claudio Ciappina.

Presiede il Direttore Prof. Angelo Federico; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Dott. Maurizio Pinizzotto.

Constatata e verificata, sulla piattaforma Teams, la valida costituzione della seduta e verificato il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità, si passa all'esame dell'Odg.

### **1. Comunicazioni del Direttore;**

Il Direttore, prof. Angelo Federico, ringrazia ancora i componenti del Consiglio per la fiducia accordatagli e si augura di riuscire a coinvolgere tutte le componenti della scuola, non solo quella di "estrazione" accademica, ma anche quelle provenienti dall'avvocatura, dal notariato e dalla magistratura che sono, quest'ultima alla loro prima esperienza nel Consiglio direttivo, in una gestione il più possibile corale diretta anche a rendere maggiormente "attraente",

l'iscrizione e la frequenza alla Sspl che ha visto, come peraltro è avvenuto su tutto il territorio nazionale, una contrazione del numero degli iscritti conseguente a una "diminuzione" in questo ultimo decennio delle *vocazioni* verso le professioni giuridiche.

Fa presente, intanto, che pur essendo stata necessariamente avviata l'attività didattica della Scuola, giusto decreto emanato in prorogatio del precedente Direttore, prof. Luigi D'Andrea, e ratificato dal nuovo Consiglio Direttivo, appare opportuno, fin da ora, nelle more della nomina dei tutor della Scuola per il 2020-2021, designare, in ragione del regolamento e di una prassi ormai consolidata all'interno del Consiglio Direttivo un responsabile del coordinamento per ciascuna delle Aree cui afferiscono più docenti, in modo, così, anche da provvedere nei limiti del possibile allo svolgimento delle attività già calendarizzate come esercitazioni, organizzando seminari e approfondimenti tematici in attesa della nomina dei tutors.

Il Direttore propone la prof.ssa La Rosa per l'area civilistica, la prof.ssa Tiziana Vitarelli per il Diritto e la Procedura penale, la prof.ssa Anna Romeo per l'area amministrativistica, la prof.ssa Basilico per la Procedura civile e il prof. Stefano Agosta per il diritto costituzionale e gli insegnamenti di area storico-filosofica.

I docenti indicati e il Consiglio unanime accolgono la proposta del Direttore che invita i Coordinatori secondo le modalità che riterranno opportune e nei limiti del possibile a colmare i vuoti didattici che in ragione, a tutt'oggi, della mancata nomina dei tutors subirà il calendario con riferimento alle programmate esercitazioni.

## **2. Proposta di attribuzione insegnamenti non ancora assegnati:**

Il Direttore comunica al Consiglio che non stati ancora assegnati i seguenti insegnamenti: *Contabilità privata*, *Ordinamento forense* e *Ordinamento giudiziario*.

Fa presente, comunque, per quanto riguarda *Contabilità privata* di avere acquisito la disponibilità della prof.ssa Giovanna Centorrino, prof. associato al Dipartimento di Economia e propone al Consiglio, previa ratifica del Dipartimento di Giurisprudenza l'attribuzione alla stessa del relativo insegnamento. Per quanto riguarda invece gli insegnamenti di *Ordinamento forense* gli avvocati Domenico Santoro e Isabella Celeste, componenti del Consiglio Direttivo, dichiarano di avere acquisito la disponibilità a tenere l'insegnamento, a titolo gratuito, degli avvocati, Vincenzo Ciraolo e Giovanni Arena; mentre per quanto riguarda l'insegnamento di *Ordinamento giudiziario*, danno la loro disponibilità, con le stesse modalità, la dott.ssa Laura Romeo e Caterina Mangano, magistrati, entrambe componenti, fra l'altro, del Consiglio direttivo.

Il Consiglio si rallegra anche per il prestigio e la qualificazione rivestita dai proponenti delle disponibilità ricevute, per questo anno accademico, a ricoprire i sopraindicati insegnamenti e accetta

all'unanimità le proposte pervenute, fatta salva l'approvazione del Consiglio di Dipartimento per la formalizzazione, anche ai fini del carico didattico, dell'insegnamento della prof.ssa Centorrino, docente dell'Ateneo e per l'espletamento, previo parere favorevole, della procedura prevista ai sensi dell'art. 3, comma 3, lett. b del *Regolamento relativo al conferimento di incarichi di insegnamento e allo svolgimento di attività di esercitatore e tutor* per quanto riguarda l'attribuzione di incarichi esperti di alta qualificazione.

Quanto verbalizzato è approvato seduta stante all'unanimità.

### **3. Istanze allievi;**

Il Direttore comunica che sono intervenute diverse istanze degli allievi della Scuola su cui invita il Consiglio a esprimere il proprio parere.

Si tratta, in primo luogo di una istanza presentata da tutti gli specializzandi del 2° anno della Scuola, fatta salva la dott.ssa la dott.ssa Caterina Lotta che sta svolgendo il tirocinio ex art. 73 D.l. 69/2013. Gli stessi vista l'impossibilità durante il primo anno della Scuola, in ragione delle limitazioni dovute al periodo emergenziale, di svolgere quelle attività di *stages* e tirocini (un minimo di 50 ore annue) necessarie per concludere regolarmente i due anni della Sspl e, dunque, l'esigenza di recuperarle nel presente anno, chiedono che vengano assunte dal Consiglio le opportune determinazioni affinché possa essere completata l'offerta formativa "anche in considerazione del persistere dello stato emergenziale e dei disagi ad esso conseguenti".

Rispetto a tale richiesta il Direttore propone che, analogamente a quanto già disposto in ragione del *Decreto rettorale del 24 aprile 2020*, con riferimento al mancato svolgimento dei tirocini curricolari, a causa dell'emergenza Covid-19, previsti dai CdS del Dipartimento di Giurisprudenza e cioè la equiparazione del 60% del totale delle ore previste (*id est* 30 ore) al complemento dell'intero tirocinio, con la possibilità anche di sostituire detta percentuale con altre attività organizzate dalla Sspl e autorizzate dal Direttore e, comunque, di elevare in ragione della disposta equiparazione le assenze giustificate dalla frequenza di *stages* e tirocini necessari a recuperare quanto non è stato possibile svolgere durante il primo anno della Scuola (30 ore).

E' pervenuta anche l'istanza della dott.ssa Melissa Martina Marinella Rucci la quale, fatto presente il suo stato di partoriente, chiede di essere autorizzata, qualora dovesse essere disposto il ritorno in presenza, a proseguire le attività della Scuola in modalità telematica e fin da adesso un aumento del numero di ore di assenza giustificate in ragione delle diverse necessità e incombenze che dovessero derivarle dalla imminente maternità.

Il Consiglio sebbene rilevi la mancanza di attualità della richiesta, delibera comunque, all'unanimità, che il limite delle settanta ore di assenze giustificate, previste dal regolamento, potranno essere superate qualora in ragione di quanto rilevato dall'istante (esigenze e incombenze relative alla imminente maternità) non dovessero essere sufficienti.

Infine va considerata l'istanza della dott.ssa Carola Pettignano iscritta al primo anno della Sspl la quale fa presente di essere tirocinante, ex art. 73 D.L. 69/2013, presso la Corte d'Appello di Messina, e di avere avuto fissata la partecipazione alle udienze penali e alle relative camere di consiglio nella giornata di venerdì.

In ragione di ciò chiede che vengano giustificate le assenze ai corsi della Scuola che si svolgano nella medesima giornata, fatta salva la partecipazione alle verifiche anche qualora fossero fissate per la giornata di venerdì e la frequenza di seminari alternativi indicati dalla Direzione al fine di colmare le assenze.

Il Consiglio accoglie, così come sopra specificato, le istanze presentate all'unanimità seduta stante.

#### **4. Approvazione criteri di valutazione selezione tutor 2020-2021;**

Prende la parola il Direttore, il quale dà lettura ai Consiglieri presenti dei criteri per la valutazione delle istanze già utilizzati nella selezione del precedente anno accademico, che vengono prontamente condivisi sulla piattaforma Teams dal Dott. M. Pinizzotto e che opportunamente vengono così di seguito riassunti:

- **Attribuzione dei 50 punti previsti per anzianità professionale e dottorato:**  
dottorato attinente 15 punti; anzianità professionale: 1 punto ad anno per gli avvocati; 1 punto per i Magistrati, 1 punto Notai.

Valutazione degli altri titoli, come segue:

- **Eventuali pubblicazioni attinenti:** fino a 25 punti  
(v. criteri per pubblicazioni)  
fino a 10 punti per le monografie,  
fino a 3 punti per i saggi in riviste di fascia A, fino a 2 punti per i saggi in riviste scientifiche e contributi in volume, fino ad 1 punto per i saggi in riviste non scientifiche.
- **Attività didattiche o di tutorato già svolte:** fino a 20 punti  
(per il tutorato presso la Scuola 1 punto per anno acc.)
- **Qualifica di cultore della materia:** fino a 5 punti

Dopo ampia discussione il Consiglio Direttivo, unanime, approva i criteri di valutazione delle istanze così come formulate dal Direttore.

Il Presente punto è approvato seduta stante, per essere inviato all'ufficio competente al fine di provvedere alla opportuna pubblicazione sul sito di Ateneo nell'apposita sezione bandi.

**5. Varie ed eventuali;**

Non vi sono argomenti da trattare.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18,00.

Del che il presente verbale.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

*(Dott. Maurizio Pinizzotto)*

Firmato digitalmente da: Maurizio Pinizzotto  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA/80004070837  
Motivo: Segretario Verbalizzante  
Data: 08/07/2021 10:46:28

**IL PRESIDENTE**

*(Prof. Angelo Federico)*

